

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «Бизнес центр на Вокзальной»

приказ № 31/1 от « 15 » 2023 г.



Политика акционерного общества «Бизнес центр на Вокзальной» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика акционерного общества «Бизнес центр на Вокзальной» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает акционерное общество «Бизнес центр на Вокзальной» (далее - Оператор, АО «Бизнес центр на Вокзальной»).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа, необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких

персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов АО «Бизнес центр на Вокзальной» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом АО «Бизнес центр на Вокзальной»;
- ведение кадрового делопроизводства;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- ведение бухгалтерского учета;
- осуществление пропускного режима;
- контроля работы персонала и повышения качества обслуживания клиентов;
- предоставление рекламной информации о Бизнес центре и его сотрудниках для создания положительного имиджа Бизнес центра и его сотрудников;
- оптимизации работы интернет ресурса bc-nsk.ru;
- сбор и анализ информации о производительности и использовании сайта пользователями

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав АО «Бизнес центр на Вокзальной»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- фотографическое изображение; видео изображение, голос (биометрические персональные данные);
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; категории, трудовом стаже;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.6. Пользователи сайта Оператора: <https://bc-nsk.ru>

- фамилия, имя и отчество;
- номер мобильного телефона;
- адрес электронной почты (e-mail);
- обезличенные данные (в т.ч. файлы «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики Яндекс Метрика

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (персональные данные, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.5. На сайте Оператора <https://bc-nsk.ru> происходит сбор и обработка обезличенных данных о пользователях сайта (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики Яндекс Метрика для сбора сведений об использовании сайта таких как: частота его посещения, посещенные страницы и сайты на которых были пользователи до перехода на данный ресурс.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, оформленного по установленной форме (Приложение № 1, Приложение № 2), а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.1. Согласие на обработку персональных данных должно быть дано субъектом персональных данных в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, включая подписание такого согласия в письменном виде, либо проставлением пользователями сайта Оператора: <https://bc-nsk.ru> галочки в чекбоксе с подписью: «Я согласен на обработку персональных данных».

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение № 3). Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо

Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5. В случае если обработка персональных данных осуществляется Оператором без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных (приложение № 4).

Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

- а) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица) и адрес оператора;
- б) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;
- г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;
- д) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;
- е) наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);
- ж) наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);
- з) способ уничтожения персональных данных;
- и) причину уничтожения персональных данных;
- к) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

В случае если обработка персональных данных осуществляется Оператором с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

Выгрузка из журнала должна содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

б) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

в) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

г) причину уничтожения персональных данных;

д) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

Если эта выгрузка не позволяет указать отдельные сведения, их необходимо внести в акт об уничтожении персональных данных.

Акт об уничтожении персональных данных в электронной форме, подписанный в установленном порядке, равнозначен этому акту на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лиц, уничтоживших данные.

Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

7. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»

7.1. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных либо комиссией, образуемой Оператором.

7.2. Для оценки вреда Оператор определяет одну из степеней вреда: высокую, среднюю, низкую. Уровень вреда высокий, если обрабатываются персональные данные:

- биометрические;
- специальные, такие, как состояние здоровья и судимость;
- о несовершеннолетнем лице;
- передаваемые за границу;
- собираемые с использованием иностранных баз данных.

Уровень вреда средний, если персональные данные:

- распространяемые, например, публикуемые в интернете;
- обрабатываемые в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели получения данных.

Уровень вреда низкий, если персональные данные:

- накапливаемые в общедоступных источниках;
- обрабатываемые с привлечением лиц, с которыми не заключен трудовой договор.

7.3. Результаты оценки вреда оформляются актом оценки вреда. (приложение № 5)

Акт оценки вреда должен содержать:

а) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес оператора;

б) дату издания акта оценки вреда;

в) дату проведения оценки вреда;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица) (при наличии), проводивших оценку вреда, а также их (его) подпись;

д) степень вреда, которая может быть причинена субъекту персональных данных.

Акт составляется в произвольной форме на бумажном или электронном носителе. Бумажный акт подписывается лицом, которое проводило оценку вреда. Электронный акт должен быть подписан электронной подписью. Акт оценки вреда в электронной форме, подписанный в соответствии с федеральным законом электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным акту оценки вреда на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

В случае если по итогам проведенной оценки вреда установлено, что в рамках деятельности по обработке персональных данных субъекту персональных данных могут быть причинены различные степени вреда, подлежит применению более высокая степень вреда.

Приложения:

1. Приложение № 1 Согласие на обработку персональных данных;
2. Приложение № 2 Согласие пользователя сайта на обработку персональных данных;
3. Приложение № 3 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
4. Приложение № 4 Акт об уничтожении персональных данных сотрудников и соискателей;
5. Приложение № 5 Акт оценки вреда.

РАЗРАБОТЧИК:

Директор по правовым вопросам

Л.Е. Гергерт

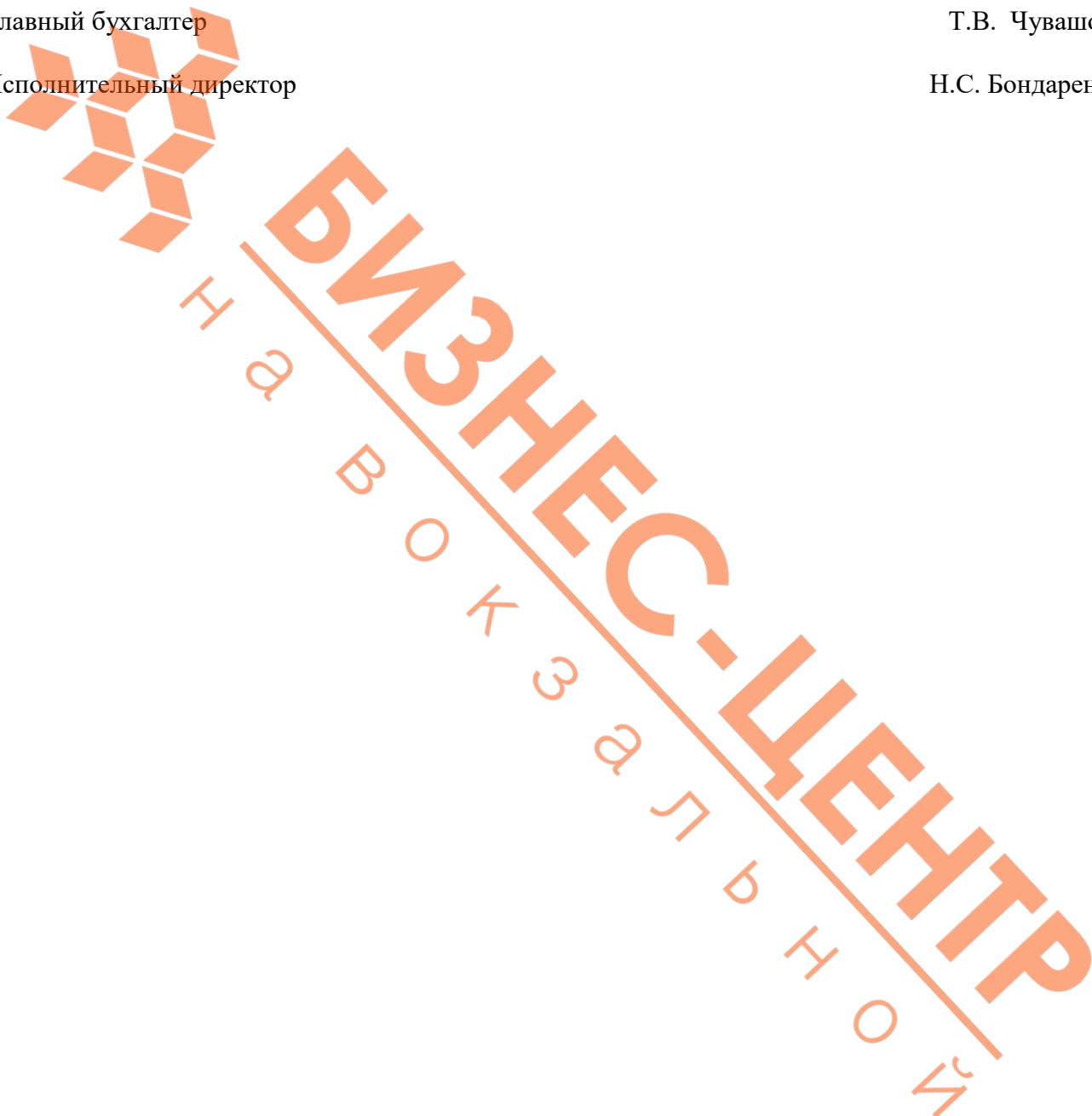
СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

Т.В. Чувашова

Исполнительный директор

Н.С. Бондаренко



СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «____» _____ г.
_____ (кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____ даю АО «Бизнес центр на Вокзальной», ОГРН 1025403205156, ИНН 5407116488, зарегистрированному по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Вокзальная магистраль,16 (далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных.

Цель обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- оформление и регулирование трудовых отношений;
- отражение информации в кадровых документах;
- начисление заработной платы;
- исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в ИФНС и внебюджетные фонды;
- подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- предоставление налоговых вычетов;
- обеспечение безопасных условий труда;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;
- привлечения и отбора кандидатов на работу;
- осуществления пропускного режима;
- предоставления рекламной информации об операторе и его сотрудниках

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- год, месяц и дата рождения;
- место рождения;
- биографические сведения;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, категории, трудовом стаже (образовательное учреждение, время обучения, присвоенная квалификация);
- сведения о трудовой деятельности, включая сведения о местах работы: город, название организации, должность, сроки работы; о наличии поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий; о доходе с предыдущего места работы
- сведения о семейном положении, детях (данные о регистрации брака, о рождении детей, фамилия, имя, отчество, дата рождения);
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения об имущественном положении, доходах, задолженности;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;

- сведения об открытых банковских счетах;
- адрес электронной почты;
- номера телефонов;
- фотографии;
- видеоизображение;
- голос

(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных **персональных данных** будет осуществляться путем _____ обработки персональных данных, (указать способ обработки (смешанной, автоматизированной, неавтоматизированной), а именно сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Даю согласие на передачу (предоставление) оператором моих данных:

_____ (указать полное наименование юридического лица - Банка, на передачу которому дается согласие) путем _____

_____ (предоставления, доступа)

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору до отзыва. Отзыв согласия осуществляется путем подачи оператору заявления в простой письменной форме. Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

_____ / _____ / «_____» _____ 20____ г.

Приложение № 2
к Политике АО «Бизнес центр на Вокзальной»
в отношении обработки персональных данных от «___» _____ 2023г.

СОГЛАСИЕ пользователя сайта на обработку персональных данных

Настоящим свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие АО «Бизнес центр на Вокзальной» (далее- оператор) ОГРН 1025403205156; ИНН 5407116488, регистрация по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Вокзальная магистраль, 16 и его представителям на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение, переданных мною лично оператору на сайте <https://bc-nsk.ru>, в соответствии со следующим перечнем:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

Считаюсь уведомленным, что оператор осуществляет сбор и обработку обезличенных данных пользователей сайта, в том числе файлов "cookies" с помощью сервиса интернет-статистики Яндекс. Метрика В связи с этим, выражаю свое согласие на то, что оператор вправе получать и обрабатывать иную информацию обо мне при использовании мной сайта, включая:

- источник захода на сайт bc-nsk.ru и информация поискового или рекламного запроса;
- данные о пользовательском устройстве (среди которых разрешение, версия и другие атрибуты, характеризующие пользовательское устройство);
- пользовательские клики, просмотры страниц, заполнения полей, показы и просмотры баннеров и видео;
- данные, характеризующие аудиторные сегменты;
- параметры сессии;
- данные о времени посещения;
- числовые значения, формируемые на основе анализа упомянутых выше данных.

Обработка персональных данных осуществляется с целью рассмотрения возможности заключения договоров с АО «Бизнес центр на Вокзальной», предоставления услуг; для повышения осведомленности посетителей сайта об услугах, предоставления релевантной рекламной информации и оптимизации работы интернет сайта, а также в любых других целях, прямо или косвенно связанных с заключением договоров и предоставлением услуг.

С Политикой оператора в отношении обработки персональных данных, размещенной на сайте <https://bc-nsk.ru>, я ознакомлен.

Данное согласие действует до момента его отзыва путем направления соответствующего уведомления на электронный адрес: info@bc-nsk.ru.

В случае отзыва мною согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №153-ФЗ "О персональных данных" от 26.06.2006 г.

Факт моего согласия на сбор и обработку персональных данных выражается постановкой мной галочки в чекбоксе с подписью: «Я согласен на обработку персональных данных» на официальном сайте оператора <https://bc-nsk.ru>.

Приложение № 3
к Политике АО «Бизнес центр на Вокзальной»
в отношении обработки персональных данных от «_____» _____ 2023г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных к распространению

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных или его представителя

проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
(адрес места жительства субъекта персональных данных или его представителя)

основной документ, удостоверяющий личность _____

_____,
(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

являясь субъектом персональных данных, в соответствии со статьями 9,10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю, что даю свое согласие АО «Бизнес центр на Вокзальной» (далее- Оператор), находящемуся по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Вокзальная магистраль,16, ОГРН 1025403205156, ИНН 5407116488 на предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия со следующими персональными данными:

№ п/п	Категория (общие, специальные, биометрические) персональных данных *	Перечень персональных данных *

**Указываются категории и перечень персональных данных, в отношении которых дается согласие, из числа следующего: 1) общие персональные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных); 2) специальные категории персональных данных (расовая, национальная принадлежности, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояние здоровья, интимной жизни, сведения о судимости); 3) биометрические персональные данные (видео изображение, фотографическое изображение, голос)*

путем размещения указанных персональных данных на следующих принадлежащих Оператору информационных ресурсах:

- 1) официальный сайт Оператора <https://bc-nsk.ru>;
- 2) сообщество Оператора в социальных сетях https://vk.com/bc_nsk54;
- 3) сообщество Оператора в социальных сетях https://t.me/bc_nsk;
- 4) _____

(указывается адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы)

в следующих целях:

1) для получения пользователями интернет ресурса сведений о деятельности Оператора, а также о моей профессиональной деятельности;

2) _____
указываются иные цели обработки персональных данных

При этом устанавливаю следующие условия и запреты (*заполняется по желанию субъекта персональных данных*)

(указывается категория и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты)

Перечень, устанавливаемых условий и запретов (*нужное отметить галочкой*):

- не устанавливаю
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения) этих данных неограниченным кругом лиц;

При этом устанавливаю следующие условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (*заполняется по желанию субъекта персональных данных или его представителя*)

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Настоящее согласие действует с « _____ » _____ 20__ года.

Настоящее согласие дано мной на срок _____

Контактная информация: _____

(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных или его представителя)

Я оставляю за собой право в любое время требовать исключения всех или отдельных персональных данных, указанных в настоящем согласии, из числа тех, к которым предоставлен доступ неограниченному кругу лиц, и (или) отозвать свое согласие на основании письменного заявления. Подтверждаю, что мои права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных или его представителя)

_____ « _____ » _____ 202__ г.
подпись

Приложение № 4
к Политике АО «Бизнес центр на Вокзальной»
в отношении обработки персональных данных от «___»_____.2023г.

Утверждаю
Генеральный директор
АО «Бизнес центр на Вокзальной»
_____ С.С. Драгунова

Акт
об уничтожении персональных данных сотрудников и соискателей
АО «Бизнес центр на Вокзальной»,
г. Новосибирск, ул. Вокзальная магистраль, 16

дата

Комиссия в составе:

председателя комиссии: генерального директора Драгуновой Светланы Сергеевны

секретаря комиссии: работника отдела кадров _____ (ФИО полностью);

членов комиссии:

главного бухгалтера _____;

должность _____

составила настоящий акт о том, что «___»_____ года с помощью shreddera в присутствии комиссии были уничтожены персональные данные работников АО «Бизнес центр на Вокзальной» в следующем объеме:

№ п/п	Наименование уничтоженного материального носителя персональных данных с указанием листов в отношении каждого материального носителя (при обработке персональных данных без средств автоматизации) // наименование информационной системы, из которой были уничтожены персональные данные (при обработке персональных данных с использованием средств автоматизации)	Дата уничтожения	Способ уничтожения материального носителя	Причина уничтожения материального носителя персональных данных
1	Пример: Копия свидетельства о рождении ребенка (информация с личными данными, сведения о семейном положении и детях) _____ (указать ФИО лица, чьи персональные данные уничтожены) на ___ л.		Измельчение в бумагорезательной машине	Достигнута цель обработки персональных данных
2	Пример: Служебная переписка об установлении персональных надбавок на ___ л.		Измельчение в бумагорезательной машине	Истечение срока хранения
3	Пример: Копии паспорта, свидетельства о присвоении ИНН, документа о номере индивидуального (персонифицированного) учета в ПФР (указать ФИО лица, чьи персональные данные уничтожены) на _ стр.		Измельчение в бумагорезательной машине	Требование субъекта персональных данных от «___»_____ г.
<...>				

Возможность дальнейшего использования персональных данных или их восстановления исключена. Данный факт подтверждает комиссия в составе:

Подписи членов комиссии с указанием должности

Настоящий акт составлен в двух экземплярах:
первый экземпляр — у председателя комиссии;
второй экземпляр — в службе безопасности;
третий экземпляр — подшит в дело № ___

Оператор: АО «Бизнес центр на Вокзальной»
Адрес: г. Новосибирск, ул. Вокзальная магистраль, 16

Акт оценки вреда

г. Новосибирск

Дата издания акта оценки вреда:

Комиссия, действующая на основании приказа № ___ от «___» ___ года, в составе председателя комиссии генерального директор Драгуновой Светланы Сергеевны и членов комиссии _____, во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и приказа Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона “О персональных данных”» составила акт по результатам оценки вреда:

№ п/п	Действия, которые осуществляет организация при обработке персональных данных	Степень вреда, который может быть причинен субъекту персональных данных при нарушении
1	Публикация персональных данных сотрудников на официальном сайте компании в виде Ф. И. О. и указания должности	Средняя
2	Обработка персональных данных, связанных с состоянием здоровья	Высокая
3	<...>	

Проводил оценку вреда:

Должность ФИО

_____ подпись

Дата проведения оценки вреда:

Председатель комиссии:

генеральный директор

Члены комиссии: